

Кандидатстване за бакалавър в Икономически Университет Виена (WU-Wien)

До момента кандидатстването във WU-Wien не е свързано с никакви бюрократични пречки от рода на приемни изпити, квоти за чужденци или напр. с **Numerus Clausus**, какъвто е случаят в Германия. Всеки абитуриент, който си подготви правилно документите и ги подаде в съответния срок, бива приет. Граждани на ЕС са абсолютно равнопоставени на Австрийците при тази процедура!

За да протече всичко гладко, трябва да се следват следните стъпки:

1. Online-Регистрация (Vorimmatrikulation)

При **Online-Регистрацията** се въвеждат личните данни и се отговаря на няколко въпроса от статистически характер. Линк към Web-Формуляра:

<https://bach.wu-wien.ac.at/bachapp/cgi-bin/nph-init/vi>

Тук е важно да си запишете своите номер (**Bearbeitungsnummer**) и парола (**Passwort**), които при записването по-късно ще ви трябват за запаметяване на направената от вас снимка на някои от нашите SB-терминали (**SB-Terminals** – разположени са пред секретариата и изглеждат като банкомати).

2. Необходими документи

За успешно кандидатстване са необходими следните документи:

- Попълнен формуляр за кандидатстване (**Ansuchen um Zulassung zum Studium** – намира се на страницата на университета)
- Копие на паспорта (страницата със снимката)
- Диплома за средно образование
- Ако имате: Доказателство за владееене на немски език (ако немски фигурира като изучаван предмет в дипломата за средно образование, то не са нужни допълнителни сертификати). Ако не владеете немски, то упоменете това при кандидатстването- така ще имате право на подготвителна година (от 1 до 4 семестъра), в която ще изучавате езика, ползвайки почти всички привилегии и отстъпки, които ползват и колегите ви в редовно обучение.

ВНИМАНИЕ: Всички документи трябва да бъдат представени в **ОРИГИНАЛ** и копие, преведени на немски или английски език. С влизането на България в ЕС вече не са необходими каквито и да е легализации и допълнителни заверки на преводите (просто обикновен превод от легализирано преводаческо бюро).

3. Подаване на документите

Можете да изпратите документите си по поща/куриер (оригиналите на документите ще ви бъдат изпратени възможно най-бързо обратно на посочения от вас адрес) или да ги подадете лично или чрез представител в нашия секретариат (**Sekretariat** или както още често се нарича **Evidenzstelle** или **Studienabteilung**). Ако се решите за втория вариант, то не ви е необходим термин, доколкото се явите в рамките на работното време и сроковете за кандидатстване. Обработващия документите ви, след кратка сверка с копията, ще ви върне на място оригиналите обратно. По негова преценка записването може да стане и веднага, така ще можете да си тръгнете от секретариата с новата си студентска лична карта. В противен случай чакате така наречения „**Zulassungsbrief**“ по пощата.

Ако изпратите документите по пощата, срокът за тяхната обработка е от 2 до 6 седмици. Ако документите са изрядни, ще получите „**Zulassungsbrief**“, с който трябва да дойдете в секретариата, за да финализирате процедурата по кандидатстване.

Links:

Zulassung: <http://www.wu.ac.at/prospective/admission/international>

Termine: <http://www.wu.ac.at/students/org/calendar/year>

Studiengebühren: <http://www.wu.ac.at/students/org/tuition>

EXKURS: Такси за обучение

В рамките на първите 8 семестъра от обучението по бакалавър такси за граждани на ЕС **НЯМА** - заплаща се само задължителния членски внос към студентската организация (**ÖH-Beitrag** = 16,86 евро на семестър). Студентите с гражданство от трети страни, както и тези от 9ти семестър нагоре, заплащат освен **ÖH-Beitrag** и такса за обучение (**Studienbeitrag**) от евро 363,36 на семестър.